



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV**Istituto Superiore "A. Sobrero"**

ISTITUTO TECNICO AD INDIRIZZO TECNOLOGICO – LICEO SCIENTIFICO OP. SCIENZE APPLICATE – LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO

Via Candiani D'Olivola, 19 – Casale M.to (AL) - tel. 0142/454543 – fax 0142/451850

<https://www.sobrero.edu.it> - E-mail: altf080003@istruzione.it

codice Ministeriale: ALTF080003 – C.F. 91032760067

Prot. n.

Casale Monferrato, 07/09/2020

A tutti i Docenti

Agli Studenti e alle loro Famiglie

Al D.S.G.A.

A tutto il Personale A.T.A.

OGGETTO: Nomina 1° Referente Scolastico per COVID-19.**VISTO**

il "Piano scuola 2020/2021" del Ministero dell'Istruzione per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO

il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19", sottoscritto il 6 agosto 2020, dalle OO.SS. e dalla Ministra Lucia Azzolina;

TENUTO CONTO

delle indicazioni sanitarie, contenute nel "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", trasmesso dal Comitato Tecnico Scientifico istituito presso il Dipartimento per la Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri (di seguito CTS) in data 28 maggio 2020 e alle indicazioni impartite con successivi atti del CTS medesimo (reperibili al link);

SENTITA

la disponibilità ad assumere l'incarico da parte degli interessati;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**NOMINA****1° Referente Scolastico per COVID-19 il sottoelencato Docente:****Prof. D'ATTOMA Daniele****con i seguenti compiti e funzioni:**

- sensibilizzazione, informazione e organizzazione del personale;
- verifica del rispetto della gestione COVID-19;
- monitoraggio delle presenze degli alunni nelle classi e del personale;
- monitoraggio delle relazioni e degli scambi nel caso della rilevazione di situazioni di contagio;
- collaborazione con il Dirigente nella segnalazione di casi al DPD (dipartimento di prevenzione).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Riccardo ROTA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 del D.L.gs n. 39/93